



Prefeitura Municipal de Presidente Venceslau

CNPJ 46.476.131/0001-40

Presidente Venceslau-SP, 12 de agosto de 2022

Referência **Contrato de Repasse nº 912539/2021**
 Operação nº 1076.137-74/2021
Objeto: Recapeamento Asfáltico em CBUQ em várias ruas do
 Centro de Presidente Venceslau

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA

Venho através deste, solicitar para o processo licitatório, cujo objeto é Recapeamento Asfáltico em CBUQ em várias ruas do Centro de Presidente Venceslau, que as empresas interessadas em participar do referido certame, deverão apresentar, obrigatoriamente, no envelope da proposta os seguintes documentos:

- Planilha de composições (disponível na aba Composições do arquivo Referência 05-2022);
- Planilha de cotações (disponível na aba Cotações do arquivo Referência 05-2022);
- BDI (disponível na aba BDI do arquivo PLANILHA MÚLTIPLAsem sinaliz V3.);
- Planilha orçamentária (disponível na aba ORÇAMENTO do arquivo PLANILHA MÚLTIPLAsem sinaliz V3.);
- PLQ – Planilha de Levantamento de Quantidades (disponível na aba CÁLCULO do arquivo PLANILHA MÚLTIPLAsem sinaliz V3.);
- Cronograma de eventos (disponível na aba CRONOPLE do arquivo PLANILHA MÚLTIPLAsem sinaliz V3.);
- Cronograma físico-financeiro (disponível na aba CRONO do arquivo PLANILHA MÚLTIPLAsem sinaliz V3.).

Os arquivos Referência 05-2022 e PLANILHA MÚLTIPLAsem sinaliz V3. estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Presidente Venceslau. Informo que para a correta utilização do arquivo PLANILHA MÚLTIPLAsem sinaliz V3., deve-se proceder da seguinte maneira:



Prefeitura Municipal de Presidente Venceslau

CNPJ 46.476.131/0001-40

- 1º Baixar os arquivos e salvar no formato .xls;
- 2º Abrir o arquivo Referência 05-2022 e depois o arquivo Planilha Múltipla V3. (caso contrário o arquivo não irá funcionar);
- 3º No arquivo Planilha Múltipla V3. a empresa pode fazer as alterações nos percentuais adotados para o cálculo do BDI (com exceção da tributação relativa ao ISS Municipal), alterar os custos unitários da planilha orçamentária, realizar as modificações que julgar necessárias/convenientes no cronograma (atentar para o prazo de execução da obra em 3 meses que não pode ser alterado).
- 4º Após finalizar as adequações da proposta, salvar os arquivos, imprimir, todos os arquivos solicitados, em papel timbrado da empresa, recolher assinatura do representante legal em todas as vias e juntar a documentação no envelope da proposta;
- 5º Informo que é vedada a alteração/substituição/modificação dos quantitativos de serviços em qualquer umas das abas do arquivo Referência 05-2022 e no arquivo Planilha Múltipla V3.

Qualquer dúvida sobre os documentos solicitados ou quanto a utilização dos arquivos disponibilizados favor entrar em contato com a Secretaria de Planejamento e Gestão, através do telefone (18) 3272 - 9090 ramal 2 (de segunda-feira a sexta-feira, das 7:30 às 17:00hs) ou pelo e-mail: obraspv@gmail.com.

Atenciosamente,

BRUNA DA SILVA BATISTA
Engenheira Civil
CREA SP: 506.346.227-0