



CONTRATO N. 283/2025

PROCESSO Nº 726/2025

PREGÃO ELETRONICO Nº 54/2025

TERMO DE CONTRATO Nº 283/2025, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PRESIDENTE VENCESLAU E A EMPRESA GRAFIK SERVICOS GRAFICOS LTDA, EM RAZÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 54/2025, DO TIPO MENOR PREÇO para a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA DIVERSAS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE. CONFORME ANEXO I. ENTREGA PARCELADA, NA FORMA DESCRITA A SEGUIR:

A Prefeitura Municipal de Presidente Venceslau, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 46.476.131/0001-40, Inscrição Estadual nº 563.080.673.110, localizada à Travessa Tenente Osvaldo Barbosa, n.º 180, Centro, neste ato devidamente representada pela Excelentíssima Senhora **BARBARA MEDEIROS VILCHES**, Prefeita Municipal, tendo em vista o julgamento **DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 54/2025, Processo n. 726/2025**, nos termos da Lei nº 14.133/2021, firmam o presente contrato com a pessoa jurídica **GRAFIK SERVICOS GRAFICOS LTDA**, CNPJ n. 07 193 034/0001-99, Rua Bahia, n. 731, Marília, Lagoa da Prata, MG, representada por **ANDRE VASCONCELOS**, CPF n. 85161780649, e-mail: grafik.ns@gmail.com; o qual será regido pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA DIVERSAS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE. CONFORME ANEXO I. ENTREGA PARCELADA**, conforme condições, quantidades, exigências e especificações discriminadas estabelecidas neste Edital e seus anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

2.1 Os itens objeto desta licitação será entregue de forma parcelada no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos a partir da entrega do Pedido de Empenho**, e/ou assinatura do Contrato, no local indicado na Ordem de Empenho, das 08h00 às 16h30 para conferência da especificação acompanhado do respectivo **DANFE (Documento Auxiliar de Nota Fiscal Eletrônica)**. O Arquivo XML correspondente a Nota Fiscal Eletrônica deverá ser encaminhada ao e-



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

mail: nfe@presidenteenceslau.sp.gov.br para sua validação.

2.2 Deverão estar de acordo com as descrições contidas no **Anexo I**, serem novos e estarem aptos para o uso.

2.3 Correrão por conta da (s) contratada (s) todas as despesas de frete, motorista, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR

Lote 5 Cota			
LOTE 5			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
ATESTADO DE MAIS DIAS - ATESTADO DE MAIS DIAS 1 via 14.8x21cm, 1x0 cor. Tinta preta em Off-set 75g. CTP Incluso. Colado	25,00 BLOCO	R\$ 4,20	R\$ 105,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 5		x1	R\$ 105,00

Lote 6			
LOTE 6			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
ATESTADO DE MAIS DIAS - ATESTADO DE MAIS DIAS 1 via 14.8x21cm, 1x0 cor. Tinta preta em Off-set 75g. CTP Incluso. Colado	75,00 BLOCO	R\$ 4,20	R\$ 315,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 6		x1	R\$ 315,00

Lote 9 Cota			
LOTE 9			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BLOCO 100X1 NOTA DE SAÍDA - OBRAS - 1 VIA, 14,5 X 15,5CM, COR DE IMPRESSÃO PRETO, EM OFF SET 56G. COLADO, GRAMPEADO, REFILADO, NUMERADO E SERRILHADO	5,00 BLOCO	R\$ 12,92	R\$ 64,60
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 9		x1	R\$ 64,60

Assinado por 2 pessoas: GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME e BARBARA MEDEIROS VILCHES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1.doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647> e informe o código 0823-38A5-64FB-3647



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

Lote 10			
LOTE 10			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BLOCO 100X1 NOTA DE SAÍDA - OBRAS - 1 VIA, 14,5 X 15,5CM, COR DE IMPRESSÃO PRETO, EM OFF SET 56G. COLADO, GRAMPEADO, REFILADO, NUMERADO E SERRILHADO	15,00 BLOCO	R\$ 12,92	R\$ 193,80
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 10		x1	R\$ 193,80

Lote 11 Cota			
LOTE 11			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BLOCOS DE ANOTAÇÕES TAMANHO: A5 (14,8 CM X 21 CM), QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS; MATERIAL DAS FOLHAS INTERNAS: PAPEL OFFSET 75G/M ² , BRANCO, COM IMPRESSÃO PERSONALIZADA (PODE CONTER LOGOTIPO, MARCA D'ÁGUA OU LINHAS PARA ESCRITA); CAPA: PA - Blocos de anotações tamanho: A5 (14,8 cm x 21 cm), quantidade de folhas por bloco: 50 folhas; Material das folhas internas: papel offset 75g/m ² , branco, com impressão personalizada (pode conter logotipo, marca d'água ou linhas para escrita); Capa: papel couchê 180g ou 250g/m ² , colorida (4x0), com identidade visual do município; Impressão: Folhas internas: impressão frente (1x0), personalizada com o logotipo e/ou arte institucional discreta; Capa: impressão colorida, frente (4x0), conforme arte fornecida	25,00 UNIDADE	R\$ 19,99	R\$ 499,75
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 11		x1	R\$ 499,75

Lote 12			
LOTE 12			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BLOCOS DE ANOTAÇÕES TAMANHO: A5 (14,8 CM X 21 CM), QUANTIDADE DE FOLHAS POR BLOCO: 50 FOLHAS; MATERIAL DAS FOLHAS INTERNAS: PAPEL OFFSET 75G/M ² , BRANCO, COM IMPRESSÃO PERSONALIZADA (PODE CONTER LOGOTIPO, MARCA D'ÁGUA OU LINHAS PARA ESCRITA); CAPA: PA - Blocos de anotações tamanho: A5 (14,8 cm x 21 cm), quantidade de folhas por bloco: 50 folhas; Material das folhas internas: papel offset 75g/m ² , branco, com impressão personalizada (pode conter logotipo, marca d'água ou linhas para escrita); Capa: papel couchê 180g ou 250g/m ² , colorida (4x0), com identidade visual do município; Impressão: Folhas internas: impressão frente (1x0), personalizada com o logotipo e/ou arte institucional discreta; Capa: impressão colorida, frente (4x0), conforme arte fornecida	75,00 UNIDADE	R\$ 19,99	R\$ 1.499,25
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 12		x1	R\$ 1.499,25

Assinado por 2 pessoas: GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME e BARBARA MEDEIROS VILCHES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647> e informe o código 0823-38A5-64FB-3647

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

Lote 13 Cota			
LOTE 13			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILANCIA E CONTROLE SUCEN - BOLETIM DE ATIVIDADE DE VIGILANCIA E CONTROLE	10,00 BLOCO	R\$ 19,99	R\$ 199,90
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 13		x1	R\$ 199,90

Lote 14			
LOTE 14			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILANCIA E CONTROLE SUCEN - BOLETIM DE ATIVIDADE DE VIGILANCIA E CONTROLE	30,00 BLOCO	R\$ 19,99	R\$ 599,70
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 14		x1	R\$ 599,70

Lote 15 Cota			
LOTE 15			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
CADERNETA DE VACINAÇÃO CONTRA RAIVA ANIMAL -	250,00 UNIDADE	R\$ 4,99	R\$ 1.247,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 15		x1	R\$ 1.247,50

Lote 16			
LOTE 16			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
CADERNETA DE VACINAÇÃO CONTRA RAIVA ANIMAL -	750,00 UNIDADE	R\$ 4,99	R\$ 3.742,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 16		x1	R\$ 3.742,50

Lote 22			
LOTE 22			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
CARIMBO PARA DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS COMUNS -	8,00 UNIDADE	R\$ 32,00	R\$ 256,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

Marca:	Fabricante:	Modelo:
Total Lote 22		x1 R\$ 256,00

Lote 37 Cota

LOTE 37

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
ENVELOPE BRANCO TIPO OFÍCIO FORMATO 229 MM X 324 MM (MODELO OFÍCIO 1/2 SACO), FABRICADO EM PAPEL OFFSET BRANCO 90G/M ² , COM ABA RETANGULAR (FECHAMENTO COM COLA GOMADA). IMPRESSÃO NA FRENTE DO ENVELOPE, COM LOGOMARCA DA INSTITUIÇÃO E DADOS PADRONIZADO -	250,00 UNIDADE	R\$ 1,85	R\$ 462,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 37		x1 R\$ 462,50	

Lote 38

LOTE 38

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
ENVELOPE BRANCO TIPO OFÍCIO FORMATO 229 MM X 324 MM (MODELO OFÍCIO 1/2 SACO), FABRICADO EM PAPEL OFFSET BRANCO 90G/M ² , COM ABA RETANGULAR (FECHAMENTO COM COLA GOMADA). IMPRESSÃO NA FRENTE DO ENVELOPE, COM LOGOMARCA DA INSTITUIÇÃO E DADOS PADRONIZADO -	750,00 UNIDADE	R\$ 1,85	R\$ 1.387,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 38		x1 R\$ 1.387,50	

Lote 49 Cota

LOTE 49

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA - BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILANCIA E CONTROLE -	10,00 UNIDADE	R\$ 10,82	R\$ 108,20
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 49		x1 R\$ 108,20	

Lote 50

LOTE 50

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA - BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILANCIA E CONTROLE -	30,00 UNIDADE	R\$ 10,82	R\$ 324,60
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 50		x1 R\$ 324,60	

Assinado por 2 pessoas: GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME e BARBARA MEDEIROS VILCHES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647> e informe o código 0823-38A5-64FB-3647

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

Lote 51 Cota			
LOTE 51			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA - CONTROLE DE GLICEMIA -	1.500,00 UNIDADE	R\$ 0,27	R\$ 405,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 51		x1	R\$ 405,00

Lote 52			
LOTE 52			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA - CONTROLE DE GLICEMIA -	4.500,00 UNIDADE	R\$ 0,27	R\$ 1.215,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 52		x1	R\$ 1.215,00

Lote 57 Cota			
LOTE 57			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA DE EVOLUÇÃO MEDICA (FRENTE E VERSO) - BLOCO COM 50 FOLHAS - FICHA DE EVOLUÇÃO MEDICA (FRENTE E VERSO) 1 via 21x30cm, 1x1 cor, tinta preta em Off-set 56g. CTP Incluso. Colado	50,00 BLOCO	R\$ 6,05	R\$ 302,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 57		x1	R\$ 302,50

Lote 58			
LOTE 58			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA DE EVOLUÇÃO MEDICA (FRENTE E VERSO) - BLOCO COM 50 FOLHAS - FICHA DE EVOLUÇÃO MEDICA (FRENTE E VERSO) 1 via 21x30cm, 1x1 cor, tinta preta em Off-set 56g. CTP Incluso. Colado	150,00 BLOCO	R\$ 6,05	R\$ 907,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 58		x1	R\$ 907,50

Lote 59 Cota			
LOTE 59			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total

Assinado por 2 pessoas: GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME e BARBARA MEDEIROS VILCHES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1.doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647> e informe o código 0823-38A5-64FB-3647

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

FICHA DE VISITA DOMICILIAR -	25,00 BLOCO	R\$ 5,65	R\$ 141,25
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 59	x1		R\$ 141,25

Lote 60

LOTE 60

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA DE VISITA DOMICILIAR -	75,00 BLOCO	R\$ 5,65	R\$ 423,75
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 60	x1		R\$ 423,75

Lote 61 Cota

LOTE 61

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA PARA ABERTURA DE PACIENTES - BLOCO COM 50 FOLHAS - dimensões:15cm x 20,6 cm, impressão somente frente. cor preta, gramatura 75g/m2, bloco com 50 folhas	10,00 BLOCO	R\$ 12,85	R\$ 128,50
Marca:	Fabricante:	Modelo:	
Total Lote 61	x1		R\$ 128,50

Lote 62

LOTE 62

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FICHA PARA ABERTURA DE PACIENTES - BLOCO COM 50 FOLHAS - dimensões:15cm x 20,6 cm, impressão somente frente. cor preta, gramatura 75g/m2, bloco com 50 folhas	30,00 BLOCO	R\$ 12,85	R\$ 385,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 62	x1		R\$ 385,50

Lote 63 Cota

LOTE 63

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FOLDER AÇÃO CONTRA A DENGUE -	750,00 UNIDADE	R\$ 1,75	R\$ 1.312,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 63	x1		R\$ 1.312,50

Assinado por 2 pessoas: GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME e BARBARA MEDEIROS VILCHES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1.doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647> e informe o código 0823-38A5-64FB-3647

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

Lote 64			
LOTE 64			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FOLDER AÇÃO CONTRA A DENGUE -	2.250,00 UNIDADE	R\$ 1,75	R\$ 3.937,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 64		x1	R\$ 3.937,50

Lote 74			
LOTE 74			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FOLHA DE ROSTO - dimensões: 21cm x 15cm impressão frente e verso. cor preta, gramatura 180g/m2, bloco com 50 fichas	60,00 BLOCO	R\$ 12,00	R\$ 720,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 74		x1	R\$ 720,00

Lote 79 Cota			
LOTE 79			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
LAUDO P SOLICITACAO DE PROCD AMBULATORIAL - LAUDO P SOLICITACAO DE PROCD AMBULATORIAL	125,00 BLOCO	R\$ 6,00	R\$ 750,00
Marca: PROPRIAPROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 79		x1	R\$ 750,00

Lote 80			
LOTE 80			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
LAUDO P SOLICITACAO DE PROCD AMBULATORIAL - LAUDO P SOLICITACAO DE PROCD AMBULATORIAL	375,00 BLOCO	R\$ 6,00	R\$ 2.250,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 80		x1	R\$ 2.250,00

Lote 89 Cota			
LOTE 89			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
PRÁTICAS PARA VIDA SAUDÁVEL - Práticas para vida saudável 30cm x 21cm, colorido (frente e verso, dobrado ao meio)	100,00 BLOCO	R\$ 1,31	R\$ 131,00

Assinado por 2 pessoas: GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME e BARBARA MEDEIROS VILCHES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1.doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647> e informe o código 0823-38A5-64FB-3647

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA
Total Lote 89	x1	R\$ 131,00

Lote 90

LOTE 90

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
PRÁTICAS PARA VIDA SAUDÁVEL - Práticas para vida saudável 30cm x 21cm, colorido (frente e verso, dobrado ao meio)	300,00 BLOCO	R\$ 1,31	R\$ 393,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 90	x1	R\$ 393,00	

Lote 91 Cota

LOTE 91

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
RECEITUARIO COMUM - RECEITUARIO MEDICO BRANCO 2 VIAS SENDO A DE BAIXO AZUL 1 via 14.6x21cm, 1x0 cor. Tinta preta em Off-set 56g. CTP Incluso. 1 via 14.6x21cm, 1x0 cor, Tinta preta em Super bonde 50g. Colado.	125,00 BLOCO	R\$ 2,36	R\$ 295,00
Marca:	Fabricante:	Modelo:	
Total Lote 91	x1	R\$ 295,00	

Lote 92

LOTE 92

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
RECEITUARIO COMUM - RECEITUARIO MEDICO BRANCO 2 VIAS SENDO A DE BAIXO AZUL 1 via 14.6x21cm, 1x0 cor. Tinta preta em Off-set 56g. CTP Incluso. 1 via 14.6x21cm, 1x0 cor, Tinta preta em Super bonde 50g. Colado.	375,00 BLOCO	R\$ 2,36	R\$ 885,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 92	x1	R\$ 885,00	

Lote 93 Cota

LOTE 93

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL AMARELO - BLOCO COM 50 FOLHAS - RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL 2 VIAS SENDO A DE BAIXO AMARELA 1 via 15.2x21cm, 1x0 cor. Tinta preta em Off-set 56g. CTP Incluso. 1 via 15.2x21cm, 1x0 cor, Tinta preta em Super bonde 50g. Colado.	200,00 BLOCO	R\$ 5,86	R\$ 1.172,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	

Assinado por 2 pessoas: GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME e BARBARA MEDEIROS VILCHES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1.doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647> e informe o código 0823-38A5-64FB-3647

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU**

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

Total Lote 93	x1	R\$ 1.172,00
----------------------	----	--------------

Lote 94

LOTE 94

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL AMARELO - BLOCO COM 50 FOLHAS - RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL 2 VIAS SENDO A DE BAIXO AMARELA 1 via 15.2x21cm, 1x0 cor. Tinta preta em Off-set 56g. CTP Incluso. 1 via 15.2x21cm, 1x0 cor, Tinta preta em Super bonde 50g. Colado.	600,00 BLOCO	R\$ 5,49	R\$ 3.294,00
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 94	x1	R\$ 3.294,00	

Lote 95 Cota

LOTE 95

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
RECIBO DE DISPENSA - BLOCO COM 50 FOLHAS - RECIBO DE DISPENSA 1 via 21x29.6cm, 1x0 cor. Tinta preta em Off-set 75g. CTP Incluso. Colado	15,00 BLOCO	R\$ 6,90	R\$ 103,50
Marca: PROPRIA	Fabricante: PROPRIA	Modelo: PROPRIA	
Total Lote 95	x1	R\$ 103,50	

3.1 O valor total do presente contrato é de **R\$ 30.158,30 (trinta mil e cento e cinquenta e oito reais e trinta centavos)**.

3.2 O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável, exceto nos casos que sobrevir fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis retardadores ou impeditivas da execução do ajuste, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, poderá ser restabelecido a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a restituição da Administração para ajusta remuneração do fornecimento, bastando para isso que uma das partes, venha de ofício ao Processo Licitatório requerer o equilíbrio financeiro deste (Art. 65, II, d) e demonstre através de notas fiscais e publicações e outros, o aumento ou diminuição do preço do produto, desde que este processo seja aprovado por parecer jurídico e ratificado pela Senhora Prefeita através de aditamento.

CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação do DANFE , e **depois de recebido o arquivo XML correspondente a Nota Fiscal Eletrônica, no e-mail: nfe@presidenteveneslau.sp.gov.br** depois de certificado o recebimento definitivo do objeto,





Setor de Compras e Licitações

através de cheque nominal a ser retirado no Setor de Tesouraria desta Municipalidade, ou depósito em conta. **Em caso de Convênio, a Prefeitura só conseguirá realizar o pagamento por meio eletrônico.** A emissão da nota fiscal deverá respeitar a Instrução Normativa nº 123/1992 e Decreto nº 64/2023.

CLÁUSULA QUINTA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1 O objeto da presente licitação será recebido a partir da entrega da mercadoria no local e endereço indicados, acompanhada da respectiva nota fiscal/fatura.

5.2 Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

5.3 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

- se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
- se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1 DA CONTRATADA:

- a. Observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria vigente, especialmente a indicada no preâmbulo do presente **CONTRATO**, bem como as suas cláusulas, preservando a **CONTRATANTE** de qualquer demanda ou reivindicação que seja de responsabilidade da **CONTRATADA**;
- b. Manter, durante a vigência deste **CONTRATO**, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer esta contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado;
- c. Indicar, no ato da assinatura deste **CONTRATO** e sempre que ocorrer alteração, 01 (um) preposto para representá-la perante a **CONTRATANTE**, devendo este preposto responder por todos os assuntos relativos à execução dos serviços;
- d. Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução deste **CONTRATO**, durante toda a sua vigência, a pedido da **CONTRATANTE**;



Setor de Compras e Licitações

- e. Cumprir os prazos previstos neste Contrato e outros que venham a ser fixados pela **CONTRATANTE**;
- f. Transportar os itens objeto deste contrato, por sua conta e risco, até o local da entrega;
- g. Responsabilizar-se pela entrega dos itens, substituindo, imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de defeito ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste **CONTRATO**, sobre pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual;
- h. Providenciar, imediatamente, a correção das deficiências apontadas pela **CONTRATANTE** com respeito à execução deste **CONTRATO**;
- i. Responsabilizar pela garantia dos itens;
- j. Respeitar as normas e procedimentos da **CONTRATANTE** relativos ao acesso de terceiros às suas dependências.

6.2 DA CONTRATANTE:

- a. Comunicar à **CONTRATADA** qualquer irregularidade encontrada na entrega do objeto deste **CONTRATO**, fixando-lhe, quando não pactuado neste **CONTRATO**, prazo para corrigi-la;
- b. Assegurar, respeitadas suas normas internas, o acesso do pessoal da **CONTRATADA** ao local de entrega do (s) item (s), desde que devidamente identificado;
- c. Arcar com as despesas de publicação do extrato deste **CONTRATO**, bem como dos Termos Aditivos que venham a ser firmados.
- d. Efetuar o pagamento do (s) item (s) em até 30 (trinta) dias, após a entrega, com a devida comprovação do fornecimento nas condições exigidas, e apresentação dos documentos fiscais devidos com a emissão da Nota Fiscal e o envio do Arquivo XML ao e-mail: nfe@presidentevenceslau.sp.gov.br.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES

7.1. O não cumprimento ou o cumprimento parcial, ou ainda a ocorrência de qualquer irregularidade na prestação dos serviços, por parte da empresa credenciada, ensejará aplicação de multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor do mensal do contrato, para cada notificação expressamente formalizada, independente da possibilidade de rescisão contratual, com as consequências previstas em lei.

7.2. A aplicação da multa prevista no item anterior poderá ocorrer somente 3 (três) vezes, sendo que a próxima notificação ensejará a obrigatória rescisão contratual e aplicação das demais sanções legais previstas.

7.3. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução total do contrato;
- c) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;



Setor de Compras e Licitações

- d) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- g) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- h) fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- i) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- (i) Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- j) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;
- k) praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, 1º de agosto de 2013.

7.4. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência por escrito, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a contratante;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado dos itens prejudicados pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações do subitem 7.3, “todas as alíneas”;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 7.3, alíneas “b” a “f”, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos do subitem 7.3, alíneas “g” a “k”, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

7.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal de nº 14.133/2021.

7.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes e o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade



Setor de Compras e Licitações

7.7. A aplicação da multa prevista no item anterior poderá ocorrer somente 3 (três) vezes, sendo que a próxima notificação ensejará a obrigatória rescisão contratual e aplicação das demais sanções legais previstas.

7.8. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.9. A aplicação das sanções previstas neste termo de referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

7.10. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

7.11. As penalidades serão obrigatoriamente publicadas no Diário Oficial.

CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO CONTRATUAL

8.1 A inexecução total ou parcial ensejará a rescisão do **CONTRATO**, nos termos do artigo 104, IV, da Lei nº 14.133/21 e alterações, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, e sem prejuízo do disposto no artigo 155 do mesmo ordenamento legal.

8.2 Na hipótese de rescisão, a CONTRATANTE poderá, a fim de se ressarcir de eventuais prejuízos que lhe tenham sido causados pelo CONTRATADO, reter créditos e/ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial por perdas e danos.

CLÁUSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1 A **CONTRATANTE** manterá profissionais legalmente habilitados para acompanhar a execução do objeto do presente **CONTRATO**, neste ato nomeado **LIANIR AGUILLAR RIBEIRO**, Secretária Municipal de Saúde, exercendo a fiscalização em todos os seus aspectos, competindo-lhes ainda a verificação do produto entregue, para fins de pagamento e demais exigências legais, inclusive para o **RECEBIMENTO PROVISÓRIO e DEFINITIVO**.

9.2 A presença da fiscalização da **CONTRATANTE** não diminui ou exclui qualquer obrigação/responsabilidade da **CONTRATADA**.



CLÁUSULA DÉCIMA - DO ADITAMENTO

10.1 As alterações contratuais pactuadas pelas partes, de modo a adequar o presente contrato a fins público que busca a **CONTRATADA**, serão formalizados igualmente por Termos Aditivos ao Contrato original.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - VIGÊNCIA CONTRATUAL

11.1 O presente contrato tem vigência de 12 meses a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO TRATAMENTO DAS INFORMAÇÕES E DOS DADOS PESSOAIS

12.1 Cada parte obriga-se e concorda que o tratamento de dados e informações capazes de identificar pessoas físicas de base de dados da **CONTRATANTE**, bem como o conteúdo ou as comunicações privadas ocorridas durante a prestação dos serviços deverá ser realizado de acordo com o que determina a legislação brasileira sobre privacidade e proteção de dados pessoais, especialmente a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), a partir do início de sua vigência legal, e o Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014), bem como demais legislações aplicáveis.

12.2 A **CONTRATADA** está ciente de que a propriedade da base de Dados Pessoais é única e exclusiva da **CONTRATANTE**, considerada **CONTROLADORA DOS DADOS PESSOAIS**.

12.3 A **CONTRATANTE** declara que constituiu sua base de dados em consonância com a legislação vigente, cumprindo integralmente os critérios e condições estabelecidos na legislação, normas e códigos de auto-regulamentação aplicáveis ao tratamento de Dados Pessoais, respondendo por todos os questionamentos referentes aos dados, a coleta, o armazenamento, notadamente pela sua veracidade e pela sua exatidão, bem como pela obtenção de todas as autorizações necessárias para tanto, conforme estabelecido na legislação vigente.

12.4 O tratamento dos Dados Pessoais fornecidos pela **CONTRATADA** à **CONTRATANTE** está limitado às finalidades previstas neste Contrato. É extremamente vedado o tratamento dos Dados Pessoais para finalidades diferentes das expressamente determinadas neste Instrumento, o que inclui coletar, armazenar, divulgar e/ou fornecer a terceiros quaisquer das informações obtidas por meio deste Contrato para finalidades não expressamente indicadas neste Instrumento.

12.5 As partes deverão implementar medidas razoáveis e apropriadas para proteger os dados pessoais e informações confidenciais utilizadas para fins de execução desse contrato, incluindo medidas contra perda, acesso ou revelação acidental ou ilegal, garantindo ainda backup e plano de



Setor de Compras e Licitações

recuperação de dados em caso de incidente com as informações veiculadas e armazenadas.

12.6 Ao término deste contrato ou a pedido expresso da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá proceder com a exclusão definitiva de todos os dados pessoais coletados, armazenados ou tratados durante a vigência deste contrato, incluindo backups, utilizando técnicas que garantam a irreversibilidade e o sigilo no processo de descarte.

12.7 As partes deverão, ainda:

12.7.1 Tratar e utilizar os dados pessoais nos termos legalmente permitidos, que deverá registrar, organizar, conservar, consultar ou transmitir, apenas e somente nos casos em que houver uma ou mais hipóteses legais aplicáveis ao tratamento.

12.7.2 Garantir que a aquisição, processamento e divulgação de dados pessoais estejam sujeitos à observância das leis e regulamentos aplicáveis de proteção e segurança de dados pessoais;

12.7.3 Tratar os dados de modo compatível com as finalidades, para os quais tenham sido concedidos;

12.7.4 Garantir a confidencialidade dos dados;

12.7.5 Organizar de maneira técnica os dados contra qualquer destruição, perda, alterações, acidentais ou ilícitas, ou o acesso não autorizado, ainda os resguardando contra qualquer outra forma de tratamento ilícito dos dados;

12.7.6 Garantir aos seus titulares o exercício dos respectivos direitos de informação, acesso e oposição;

12.7.7 Assegurar que colaboradores, prestadores de serviços, terceiros, parceiros e membros do corpo técnico que venham ter acesso aos dados durante a prestação de serviço e as atividades desenvolvidas cumpram as disposições legais aplicáveis em matéria de proteção de dados pessoais, nunca cedendo ou divulgando tais dados a terceiros, salvo se expressamente autorizado pelo titular, por força de lei ou determinação judicial;

12.7.8 Informar imediatamente à outra parte caso ocorra alguma quebra de segurança, ou suspeita de acesso indevido aos dados pessoais armazenados, seja via sistema ou via física, devendo, ainda, prestar toda a colaboração necessária a qualquer investigação que venha a ser realizada ou qualquer medida tomada para sanar eventuais prejuízos decorrentes;

12.7.9 Ainda, no armazenamento e no tratamento de dados, a CONTRATADA deverá observar as diretrizes de segurança constantes no Decreto nº 8.771/2016.

12.8 Cada parte deverá cooperar com a contraparte e fornecer assistência que possa ser solicitada em relação a quaisquer reclamações feitas por titulares dos Dados Pessoais, ou solicitações ou questionamentos feitos por qualquer autoridade competente.

12.9 Em caso de violação das disposições contratuais relativas ao tratamento e proteção de dados pessoais, incluindo, mas não se limitando a incidentes de segurança, uso indevido de dados ou descumprimento das instruções da CONTRATANTE, a CONTRATADA será responsável por qualquer



Setor de Compras e Licitações

prejuízo financeiro ou moral causado à CONTRATANTE ou aos titulares de dados pessoais, conforme disposições legais aplicáveis.

12.10 A CONTRATANTE reserva-se o direito de aplicar sanções financeiras, bem como rescindir o contrato, caso seja constatado o descumprimento das obrigações de proteção de dados por parte da CONTRATADA, em conformidade com as disposições da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 As cláusulas e condições por ventura omissas no presente instrumento, por mais especiais que sejam, serão supridas pela Lei de Licitações e contratos nº 14.133/21, pelo Código Civil Brasileiro e demais leis subsidiárias, que regulamentam documentos desse tipo.

12.2 As partes de comum acordo elegem o foro da cidade de Presidente Venceslau, Estado de São Paulo, para serem dirimidas quaisquer dúvidas ou questões originadas pelo presente instrumento.

12.3 E por estarem assim ajustadas e contratadas, firmam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Presidente Venceslau, 01 de setembro de 2025.

BARBARA MEDEIROS VILCHES

Prefeita Municipal

ANDRE VASCONCELOS

GRAFIK SERVICOS GRAFICOS LTDA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

LIANIR AGUILLAR RIBEIRO

Secretária Municipal de Saúde

Fiscal do contrato

Tamires Fernanda Costa de Jesus

Gestora do contrato

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU





Setor de Compras e Licitações

CONTRATADO: GRAFIK SERVICOS GRAFICOS LTDA

CONTRATO Nº 283

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA DIVERSAS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE. CONFORME ANEXO I. ENTREGA PARCELADA

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 0112011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://doe.tce.sp.gov.br/>), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2024, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Presidente Venceslau, 01 de setembro de 2025.



Setor de Compras e Licitações

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE E RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:

Nome: Barbara Medeiros Vilches

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 362.302.138-50

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU

Nome: Barbara Medeiros Vilches

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 362.302.138-50

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: ANDRE VASCONCELOS

Cargo: ADMINISTRADOR

CPF: 85161780649

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: LIANIR AGUILLAR RIBEIRO

Cargo: Secretária Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VENCESLAU

CNPJ 46.476.131/0001-40

Setor de Compras e Licitações

CPF: XXX.XXX.XXX-15

Assinatura: _____

GESTOR DO CONTRATO:

Nome: Tamires Fernanda Costa de Jesus

Cargo: Secretária de Finanças

CPF: XXX.XXX.XXX-54

Assinatura: _____



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 0823-38A5-64FB-3647

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ GRAFIK SERVIÇOS GRAFICOS EIRELI ME (CNPJ 07.193.034/0001-99) em 01/09/2025 14:54:54
GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ BARBARA MEDEIROS VILCHES (CPF 362.XXX.XXX-50) em 01/09/2025 15:18:07 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/0823-38A5-64FB-3647>